

RATEM - RADYO TELEVİZYON YAYINCILARI MESLEK BİRLİĞİ TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Birliğin adı, merkezi ve faaliyet alanı

Madde 1- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununun 4110 sayılı Kanunla değişik 42'nci maddesi uyarınca hazırlanan, Bakanlar Kurulunca onaylanan ve Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Tüzük hükümlerine göre merkezi İstanbul'da olmak üzere RATEM – Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği adı altında bir meslek birliği kurulmuştur.

Bu Meslek Birliği, "Fikir ve Sanat Eseri Sahipleri ile Bağlantılı Hak Sahipleri Meslek Birlikten ve Federasyonları Hakkında Tüzük"ün 7'nci maddesi uyarınca Radyo Televizyon Kuruluşları alanında faaliyet gösterir.

Birliğin amacı

Madde 2 - RATEM – Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliğinin amacı:

Bağlantılı hak sahiplerinin ortak çıkarlarını korumak, 5846 sayılı Kanun ile tanınmış hakların idaresini ve takibini, alınacak ücretlerin tahsilini ve hak sahiplerine dağıtımını sağlamak, radyo televizyon yayıncılığı alanında sektörü geliştirecek faaliyetlerde bulunmak, çalışma grupları oluşturmak, eğitim kurumları kurmak, mesleki yayınlar yapmak, araştırmalar yapmak, standartlar belirlemek, üyelerinin haklarına yönelik ulusal ve uluslararası alanda faaliyetlerde bulunmaktır.

Üyelerin temsili ve hakların takibi

Madde 3 - Birlik; kamu kurum ve kuruluşları, gerçek kişiler ve özel hukuk tüzel kişileri ile ilişkilerinde, birliğe kayıtlı bağlantılı hak sahiplerinin haklarının takibinde, üyelerinin devrettikleri haklar çerçevesinde yetkilidir.

Bağlantılı hak sahipleri, birliğe devretmedikleri haklarını bireysel olarak takip edebilirler.

Bağlantılı hak sahiplerinin Kanunla tanınmış hakları ülke içinde Tüzük gereğince kurulan birlikler dışında başka birlik, dernek ve benzeri kuruluşlar tarafından takip edilemez.

Yayınları izlemek

Madde 4 - Birlik, üyelerine ait yayınlarının kullanılmasını izlemek ve izinsiz kullananlar için gerekli girişimlerde bulunmakla yükümlüdür.

Birliğin faaliyetleri

Madde 5 - Birlik amacına ulaşmak için mevzuatın verdiği imkanlar içinde aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

a) Üyelerin her türlü kurum ve kuruluşlarda haklarını idare etmek, izlemek, korumak, idari ve yargı yollarına başvurmak,

b) Üyelerinin yayınlarının kullanımından kaynaklanan ücretlerin ve tazminatların tahsilini sağlamak,

- c) Yurt içinde ve yurt dışında kamu kurum ve kuruluşları, gerçek ve özel hukuk tüzelkişileri ile idari ve mesleki ilişkiler kurmak,
- d) Mesleki yayınlar yapmak, üyelerine ve üyeleri dışındaki kişilere faaliyet alanına ilişkin kurslar,
- e) Üyelerine sosyal tesisler kurmak, lokal açmak ve bunları işletmek her türlü taşınmaz edinmek, kiralamak veya kiraya vermek,
- f) Üyeleri için yardım sandığı kurmak ve diğer sosyal hizmetleri gerçekleştirmek,
- g) Üyelerinin yayınlarının her biçimdeki nüshalarının ticari amaçlarla kullanılmasını kontrol ve takip etmek, izinsiz kullanımları önlemek için gerekli tedbirleri almak,
- h) Üyelerinin yayınlarının kullanımlarına ilişkin sözleşmelerin yapılmasına, uygulanmasına ve anlaşmazlıkların giderilmesine yönelik çalışmalarda bulunmak ve diğer ilgili alan meslek birlikleri ile işbirliği yapmak,
- i) Kamuoyu araştırmaları yapmak, çalışma grupları kurmak, gezi ve benzeri organizasyonlar düzenlemek,
- j) Radyo ve Televizyon kuruluşları için programlar üretmek, bunlarla ilgili danışmanlık hizmetleri vermek,
- k) Konusuna ilişkin eğitim kurumları, enstitüler kurmak,
- l) Radyo ve Televizyonların dinlenme ve izlenme oranlarının araştırılması ve kamuoyuna açıklanması için gerekli çalışmalar yapmak, yaptığı çalışmalardan uygun gördüklerini ilgili kurum ve kuruluşlara sunmak, mevcut ve gelişmekte olan mevzuattan üyelerini haberdar etmek,
- m) Fikri haklar ile ilgili gelişmeleri izlemek, değerlendirmek ve üyeleri adına ortak bir hareket zemini ve işbirliği ortamı sağlamak,
- n) Elektronik yayıncılıkla ilgili mevzuatın geliştirilmesi için çalışmalar yapmak, ilgili mercilere sunmak, üyelerinin yayın lisansı, yayın izni ve frekans tahsisi ile ilgili benzer konularda çıkabilecek sorunların çözümünde RTÜK ve bu alanda kurulmuş ve kurulacak tüm kurumlar nezdinde her türlü girişimde bulunmak, bu girişimleri koordine etmek,
- o) RATEM'in sektörel ilgi alanlarına giren diğer faaliyetlerde bulunmak,
- p) Üyelerine; Anayasa'nın 133'üncü Maddesi, 3984 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluşu ve Yayınları Hakkındaki Kanun, Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Yönetmelikleri ve uluslararası yayıncılık esasları, çağdaş, çoksesli ve demokratik toplum gerekleri çerçevesinde, kamu yararını ön planda tutan bir yaklaşımla katkıda bulunmak,
- r) Mesleki standartlar ve yeterlilikleri belirleme ve bu konularda belgelendirme yapmak.
- s) (Ek Fıkra: 14/04/2019) Üyelerin sosyal ve ekonomik gelişimine katkıda bulunacak faaliyetlerde bulunmak; üyelerinin yeni teknolojileri daha yaygın ve verimli kullanımına, yayınlarını daha geniş kesimlere ulaştırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,

Madde 6 - Meslek birliğinin kurucuları

Birliğin asıl üye olma vasfını haiz ve Tüzükte öngörülen yeter sayıdaki kurucularının ad ve soyadları, doğum yerleri, doğum tarihleri, meslek veya sanatları, uyrukları, ikametgahları, nüfus cüzdanı örnekleri, tüzel kişiler için ticaret sicil kayıt ve vergi numaraları, yayın

kuruluşları için Radyo ve Televizyon Üst Kurulu kayıtları, birliğe asıl üye olabilme niteliklerini taşıdıklarını gösteren imzalı beyanları ilişikte yer almaktadır.

İKİNCİ BÖLÜM

Birlik Üyeliği

Üye olma hakkı ve yükümlülükleri

Madde 7 - Tüzükte öngörülen nitelikleri taşıyan herkes Birliğe üye olabilir. Üyeler, Tüzüğün 13'üncü ve 14'üncü maddelerinde öngörülen kısıtlamalar dışında eşit haklara sahiptirler. Hiç kimse Birliğe üye olmaya veya Birlikte üye kalmaya zorlanamaz. Tüzel kişilerin üye olabilmeleri Türk yasalarına göre kurulmuş olmaları koşuluna bağlıdır. Bu Birliğe üye olanlar, Tüzük gereğince aynı alanda faaliyet gösteren başka bir birliğe üye olamazlar. Radyo-Televizyon kuruluşları yayınları açısından veya yapımcılığını üstlendikleri eser çeşitleri bakımından farklı birliklere üye olabilirler.

Üyeler, genel kurulca belirtilen giriş ödentisini ve yıllık ödentiye ödemekle yükümlüdürler.

Üyelik türleri

Madde 8 - RATEM – Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği'nde, asıl üye, yararlanan üye ve aday üye olmak üzere 3 tür üyelik vardır.

Asıl üye

Madde 9 - Birliğe asıl üye olabilmek için aşağıdaki nitelikleri taşımak gerekir:

- Bağlantılı hak sahibi tüzel kişi olmak,
- Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olmak,
- Birliğin koyacağı ölçütlere uygun olmak,
- Yayın kuruluştan bakımından, en az altı aydan beri ticaret siciline kayıtlı olarak fiilen üretimde bulunmak.

Yararlanan üye

Madde 10 - Yararlanan üyeler aşağıda gösterilmiştir:

- Eseri meydana getirmeyen ancak, miras ya da devren iktisap yoluyla veya doğrudan eserin mali haklarını kullanma yetkisine sahip olan kişiler,
- Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmayanlar adına velileri ya da vasileri,

Yararlanan üyeler Birlik organlarında görev alamazlar, oy kullanmamak koşuluyla genel kurula katılabilirler.

Aday üyeler

Madde 11 – 9'uncu maddenin {d} bendinde sayılanlar, altı ay süreyle aday üye olabilirler. Bu süre içinde genel kuralda oy kullanamaz ve yönetim organlarında görev alamazlar, yönetim kurulu kararı ile altı aydan sonra asıl üyeliğe geçebilirler.

Üyelik başvurusu ve kabul

Madde 12 - Üye olmak isteyen tüzelkişiler, Meslek Birliği'ne yazılı olarak başvururlar. Kanunda, Tüzükte ve Birlik Tüzüğünde öngörülen nitelik ve ölçütleri taşıyanlar üyeliğe kabul edilirler. Başvurular yönetim kurulunca karara bağlanır ve başvuru tarihinden itibaren otuz gün içinde ilgiliye yazı ile duyurulur.

Üyeliğe kabul edilenler, asıl üyeler, yararlanan üyeler ve aday üyeler için ayrı ayrı tutulan deftere sıra numarası ile yazılırlar.

Üyelik uyuşmazlığı

Madde 13 - Başvuranın hangi birliğe üye olabileceği konusunda birlikler arasında çıkacak uyuşmazlıklar, Radyo ve Televizyon kuruluşları Bağlantılı Hak Sahipleri alanında kurulmuş olan federasyonca karara bağlanır. Bu alanda federasyon kurulmamışsa veya RATEM tarafından federasyona üye olunmamışsa uyuşmazlık Kültür ve Turizm Bakanlığı kararı ile çözümlenir. RATEM ile üyeleri arasındaki üyelikle ilgili uyuşmazlıklar RATEM genel kurulunda çözümlenir.

Üyeliğin sona ermesi ve ilişkilerin tasfiyesi

Madde 14 - Üyelik, ölüm, tüzelkişiliğin sona ermesi, üyelikten çekilme veya üyelikten çıkarılma ile sona erer. Bu durumda, üyelik kaydı yönetim kurulu kararıyla açıklaması da yapılarak deflerden silinir.

Üyeliği sona erenler ile Birliğin karşılıklı yükümlülükleri, yetki belgelerinin sonuncusunun süresinin bitiminden itibaren bir yıl süre ile devam eder.

Üyelikten çekilme

Madde 15 - Üyeler, yazılı başvuru ile Birlik üyeliğinden çekilme isteğinde bulunabilirler. Üyelik, bu başvuruyla sona erer.

Üyelikten çıkarma ve itiraz

Madde 16 - Asıl, yararlanan ve aday üyeler aşağıdaki hallerde yönetim kurulunun önerisi ve haysiyet kurulu kararıyla üyelikten çıkarılırlar:

a) Kasıtlı eylem ve davranışlarıyla birliğin çalışmasına, amaçlarını gerçekleştirmesine engel olmak,

b) Yazılı uyarıya rağmen bir yıl süresince üyelik ödentisini vermemek,

c) Yetki belgesine aykırı davranışlarını, yazılı uyarıya rağmen sürdürmek.

d) Asıl üyeler yönünden, özür bildirmeksizin arka arkaya üç genel kurul toplantısına katılmamak.

e) RTÜK kayıtlarına göre faal olarak yayın yapmamak.

Çıkarılma kararı noter aracılığıyla yedi gün içinde ilgiye bildirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birlik Organları

Birlik organları

Madde 17 – 1) Birliğin zorunlu organları şunlardır

- a) Genel Kurul,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Denetleme Kurulu,
- d) Teknik-Bilim Kurulu,
- e) Haysiyet Kurulu.

2) Birliğin İhtiyari organları

- a) Yayın Kurulu
- b) Yüksek Danışma Kurulu

Genel Kurul

Madde 18 - Genel Kurul Meslek Birliği'nin asıl üyelerinden oluşur. Aidat borcu bulunmayan asil üyelerin iştiraki ile toplanır. (Ek Cümle: 14/04/2019) Genel Kurul için aidat borcunun tespiti, Bakanlığa bildirilen Genel Kurul ilk toplantı tarihinden 15 gün öncesi mesai saati bitimine kadar yapılmış ödemeler esas alınarak yapılır.

Genel Kurulun görev ve yetkileri

Madde 19 - Genel Kurulun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a) Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu, Teknik-Bilim Kurulu ve Haysiyet Kurulu asıl ve yedek üyelerini seçmek,
- b) Federasyona katılma kararı almak ve Federasyon Genel Kuruluna katılacak temsilcileri seçmek,
- c) Üyelik türüne ilişkin uyumsuzlukları karara bağlamak,
- d) Bütçe tasarını görüşmek ve karara bağlamak,
- e) Kurullarca gönderilen raporları incelemek ve karara bağlamak,
- f) Yönetim Kurulunun hesaplarını incelemek ve ibra etmek,
- g) Merkez müdürlüğü ile şube açılmasına veya kapatılmasına karar vermek,
- h) Taşınmaz mal alınması ve satılması, bunlar üzerinde aynı haklar tesis edilmesi için yönetim kuruluna yetki vermek,
- i) Birlik tüzüğündeki değişiklik önerileri ile yönerge önerilerini karara bağlamak,

- j) Giriş ve yıllık ödenti miktarı ile tahsil olunacak ücret ve tazminatlardan alınacak Birlik payını belirlemek,
- k) Birliğin aynı amaçlı uluslararası kuruluşlara katılması veya bunlarla işbirliği yapması konularında karar vermek,
- l) Yönetim Kurulunun Genel Kurulda incelenmesini önerdiği hususları görüşmek ve karara bağlamak,
- m) Üyelik niteliklerine ilişkin ölçütleri belirlemek,
- n) Yayınların izinsiz kullanımı ile ilgili tedbirleri saptamak,
- o) Mevzuat ve Birlik Tüzüğü ile verilmiş diğer görevleri yapmak.

Genel Kurula uygulanacak hükümler

Madde 20 – Fikir ve Sanat Eseri Sahipleri ile Bağlantılı Hak Sahipleri Meslek Birlikleri ve Federasyonları Hakkında Tüzüğün "Genel kurulun toplanması" başlıklı 23'üncü, "Genel kurulun toplantıya çağırılması" başlıklı 24'üncü ve "Toplantı yeter sayısı ve yapılış usulü" başlıklı 25'inci maddeleri hükümleri bu Birlik hakkında da uygulanır.

Yönetim Kurulu

Madde 21 - Yönetim Kurulu Genel Kurulca asıl üyeler arasından iki yıl için gizli oyla seçilen en az dokuz üyeden oluşur. Ayrıca üye sayısınınca yedek üye seçilir.

Yönetim Kurulu, seçimi izleyen üç gün içinde asıl üyeler arasından bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sayman üye seçer.

Kurul, Başkanın yokluğunda yardımcısının çağrısıyla ayda en az bir kez toplanır.

Yönetim Kurulu toplantı ve karar yeter sayısı

Madde 22 - Yönetim Kurulu, en az beş üyeye toplanır. Kararlar üye tam sayısının çoğunluğuyla alınır. Mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyelerin Yönetim Kurulu üyeliği düşer.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

Madde 23 - Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a) Üyelerinin ortak çıkarlarını korumak, haklarının idaresi ve takibi için gerekli çalışmaları yapmak ve üyelerin haklarına tecavüz durumunda ilgili mercilere başvuruda bulunmak,
- b) Genel Sekreter ile merkez ve şubelerde çalışacak personeli görevlendirmek, görevlerine son vermek, bunların özlük, ücret, sosyal hakları ve çalışma esasları ile diğer hususlara ilişkin usul ve esasları belirlemek,
- c) Bütçeyi hazırlamak ve genel kurula sunmak,
- d) Birlik Tüzüğünde yapılacak değişiklik önerilerini hazırlamak ve genel kurula sunmak,
- e) Birlikçe tahsil olunacak tazminat ve telif ücretlerinden kesilecek Birlik payına ve kullanım tarzlarına ilişkin tarifeleri yapmak ve genel kurula sunmak,

- f) Yayın üzerinde birden fazla hak sahipliği olduğu durumlarda anlaşmazlık halinde ücret dağıtımına ilişkin paylaşım yönergesini düzenlemek ve Genel Kurula sunmak,
- g) Asıl üyelik, yararlanan üyelik ve aday üyelik başvurularını karara bağlamak,
- h) Merkezin ve şubelerin çalışma ve işleyişi ile hak izlemeye ilişkin yönergeleri hazırlamak ve genel kurula sunmak.
- ı) Birliğin izleyeceği haklar için gerekli olan sözleşme tipleriyle, yayın sahiplerine yardımcı olmak üzere onların ilgililerle yapacakları sözleşme tiplerini hazırlamak,
- j) Genel Kurul kararlarının ve Denetleme Kurulu raporlarının birer örneğinin kurula verilmesini izleyen 3 (üç) gün içinde Bakanlığa göndermek,
- k) Kuruluş amaçlarıyla ilgili konularda Bakanlıkla işbirliği yapmak, Birlikçe gerçekleştirilecek etkinlikleri Bakanlığa bildirmek,
- l) Kanunun 81'inci maddesi gereğince kurulacak komisyonda görev alacak Birlik temsilcilerini tespit etmek,
- m) Üyelerin haklarının tecavüze uğraması halinde, Kanunun 75'inci maddesinde öngörülen şikayet yetkisini kullanmak,
- n) Mevzuat ve Birlik Tüzüğüyle verilen diğer işleri yapmak.

Birliğin temsili

Madde 24 – RATEM Yönetim Kurulu Başkanı tarafından temsil edilir.

Temsil yetkisi, gerektiğinde Yönetim Kurulu kararıyla üyelere bir veya birkaçına devredilebilir.

Hakların izlenmesinde, Birliğin kamu kurum ve kuruluşlarıyla ve üçüncü kişilerle ilişkilerinde Genel Sekretere ve şubelerin en yüksek görevlisine, Yönetim Kurulu kararıyla imza yetkisi verilebilir.

Denetleme Kurulu

Madde 25 - Denetleme Kurulu, Genel Kurulca asıl üyeler arasından iki yıl için gizli oyla seçilen en az üç üyeden oluşur. Ayrıca asıl üye sayısına yedek üye seçilir. Denetleme Kurulu, seçimi izleyen üç gün içinde asıl üyeler içinden bir Başkan seçer.

Denetleme Kurulunun görevleri

Madde 26 - Denetleme Kurulu, Yönetim Kurulunun hesap ve işlemlerini, Birlik Tüzüğünde belirtilen esas ve usullere göre altı ayı geçmeyen aralıklarla denetler. Sonuçlarını düzenleyeceği raporlarla Yönetim Kuruluna, iki yıllık raporlarla da Genel Kurula sunar. Denetleme Kurulu, raporların bir örneğini de Bakanlığa gönderir.

Teknik-Bilim Kurulu

Madde 27 - Teknik-Bilim Kurulu, Genel Kurulca asıl üyeler arasından iki yıl için gizli oyla seçilen en az üç üyeden oluşur. Ayrıca asıl üye sayısına yedek üye seçilir. Teknik-Bilim Kurulu, seçimi izleyen üç gün içinde asıl üyeleri arasından bir Başkan seçer.

Teknik-Bilim Kurulunun görevleri

Madde 28 - Teknik-Bilim Kurulu, meslek birliğinin uzmanlık alanına giren konularda inceleme ve araştırmalar yapmak, ilgili kurullara önerilerde bulunmak, Yönetim Kurulunca incelenmesi istenilen konularda raporlar düzenlemek, bunların bir örneğini Yönetim Kuruluna, bir örneğini de Denetleme Kuruluna vermek ve Birlik Tüzüğünde belirtilen diğer işleri yapmakla görevlidir.

Kurul Başkanınca veya kurulca gerekli görülürse konuyla ilgili kurum ve kuruluşların temsilcileri veya kişiler bilgi ve görüşleri alınmak üzere kurul toplantılarına çağrılabilir.

Haysiyet Kurulu

Madde 29 - Haysiyet Kurulu Genel Kurulca asıl üyeler arasından iki yıl için gizli oyla seçilen en az üç üyeden oluşur. Ayrıca asıl üye sayısınca yedek üye seçilir. Kurul seçimi izleyen üç gün içinde asıl üyeler arasından bir başkan seçer.

Haysiyet Kurulunun görevleri

Madde 30 - Haysiyet Kurulu disiplin yönergesini uygulamakla görevlidir. Disiplin yönergesi Haysiyet Kurulunca hazırlanır, Yönetim Kurulunca incelenir ve Genel Kurulca kabul edilir.

Fikir ve Sanat Eseri Sahipleri ile Bağlantılı Hak Sahipleri Meslek Birlikleri ve Federasyonları Hakkında Tüzük'te ve Birlik Tüzüğünde öngörülen hallerde üyelikten çıkarma cezası ile disiplin yönergesinde öngörülen diğer disiplin cezaları Haysiyet Kurulunca verilir.

Birlik Haysiyet Kurullarının kararlarına karşı yedi gün içinde federasyon Haysiyet Kurullarına itiraz edebilir.

İtiraz olunmayan Haysiyet Kurulu kararlarına karşı yargı yolu açıktır.

Birlik organlarına seçilenlerin bildirilmesi

Madde 31 - Birliğin organlarına seçilen asıl ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yerleri, doğum tarihleri, meslek ve ikametgahları, seçimleri izleyen yedi gün içinde yönetim kurulu başkanınca Kültür ve Turizm Bakanlığı'na ve Valiliđe, Valilikçe de İçişleri Bakanlığına yazı ile bildirilir.

Merkez müdürlüğü ve şubeler

Madde 32 - Birlik, ihtiyaçları doğrultusunda Yönetim Kurulunun önerisi ve Genel Kurulun kararıyla şube açabilir. Şubeler kendi bölgelerindeki üyelerle Birlik merkezi arasındaki bağlantıyı sağlarlar.

Şubelerde çalıştırılacak personel, Birlik personeli statüsündedir.

Birlik, ayrıca Genel Sekretere bağlı bir merkez müdürlüğü kurabilir. Merkez müdürlüğü, Yönetim Kurulunun önerisi ve Genel Kurulun kararı ile kurulur. Burada çalıştırılacak personelin sayısı ve ücretleri Genel Kurul kararıyla belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler

Hesap dönemi

Madde 33 - Birliğin ilk hesap günü, bu birliğin kurulduğu günden başlar, Genel Kurulca bütçesinin kabulüyle sona erer.

Birliğin hesap dönemi, Ocak ayının birinci gününden başlamak üzere bir takvim yılıdır.

Birliğin Gelirleri

Madde 34 - Birlik gelirleri aşağıda gösterilmiştir:

- Üyelerden alınacak giriş ödentileri ve yıllık ödentiler,
- Mali hakların tahsilinden elde edilen gelirlerden kesilecek Birlik payları,
- Yayın gelirleri,
- Birlikçe tahsil olunacak tazminat bedellerinden kesilecek Birlik payları,
- Bağışlardan ve ölüme bağlı tasarruflardan elde edilen gelirler,
- Faiz, Hazine bonusu ve Devlet tahvili gelirleri,
- Diğer gelirler.

Yetki belgesi

Madde 35 - Üyelerin yetki belgesinde belirttiği yayınlarına ilişkin mali hakların takibi ile ücretlerinin tahsili ve dağıtımını Birlik tarafından yapılır.

Bunun için üyeler, 5846 sayılı Kanunun değişik 20'nci maddesi uyarınca ve değişik 42 ve 80'inci maddesi çerçevesinde Bakanlıkça çıkarılan yönetmelikle belirlenen genel esaslara uygun bir yetki belgesini birliğe verirler. Bu yetki belgesinde üyelerin mali haklarının adli makamlar ve icra müdürlüklerinde takibi ve hukuki gereklerin yerine getirilmesine ilişkin açık yetki verilir.

Sözleşmelerde göz önünde bulundurulacak ölçütler

Madde 36 - Birlik, aldığı yetki belgeleri çerçevesinde yayınların kullanımına ve tarifelere ilişkin sözleşmeleri yaparken:

- Eserlerin topluma yaygın bir şekilde iletiminde devamlılık sağlanması,
- Ulusal ve uluslararası uygulamalar dikkate alınarak, eserlerin yayınlarda kullanımını karşılığı ödenecek ücretlerin makul seviyede belirlenmesi,
- Rekabeti bozucu şartların oluşturulmaması,
- Yayın kuruluşunun yayın alanı (ulusal, bölgesel, yerel) ve izleyici/dinleyici sayısı,
- Eserlerin kullanım sıklığı,
- Pazar oranı,

- g) Kullanılan her eser başına bir ücret,
- h) Sabit ücret,
- i) Saniye veya dakika bazında birim ücret,

gibi ölçütleri göz önünde bulundurur.

Yukarıdaki ölçütler esas alınarak, kullanıcılar ile ilgili alan meslek birlikleri arasında yapılacak sözleşmelerde, ödemelerin yapılacağı yer ile meslek birlikleri arasındaki paylaşım esas ve usulleri gösterilir.

Uyuşmazlıkların çözümü

Madde 37 - Diğer ilgili alan meslek birlikleri ile üyesi olan yayın kuruluşları arasında yapılan sözleşmelerde, taraflar arasında sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek uyuşmazlıkların tahkim yoluyla veya oluşturulacak uzlaştırma kurulu aracılığıyla çözümlenmesi öngörülebilir.

Dağıtım

Madde 38 - Birlikçe tahsil olunan ücretler, Birlik payı düşüldükten sonra yılda dört kez, tazminat bedelleri ise, tahsili için yapılan giderler ile Birlik payı düşüldükten sonra tahsilini izleyen 15 (onbeş) gün içinde hak sahiplerine ödenir.

Ücret ve tazminat bedellerinin dağıtımına ilişkin ödeme planları üçer aylık dönemler halinde Kültür ve Turizm Bakanlığına bildirilir.

Kurul üyelerine ve görevlilere yapılacak ödemeler

Madde 39 - Yönetim, Denetleme, Teknik-Bilim ve Haysiyet Kurullarına katılan üyelere, her toplantı günü için, toplantıların sonunda düzenlenecek tutanak esas alınarak huzur hakkı, merkez dışından gelen üyelere ayrıca yolcuk ve gündelik verilir.

Huzur hakkı, yolluk ve gündeliklerin miktarı Genel Kurul kararıyla belirlenir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Birlik Tüzel Kişiliğinin Sona Ermesi

Fesih, kendiliğinden dağılmış sayılma ve tasfiye

Madde 40 - Fikir ve Sanat Eseri Sahipleri ile Bağlantılı Hak Sahipleri Meslek Birlikleri ve Federasyonları Hakkında Tüzüğü'nün "Genel Kurul kararıyla fesih" başlıklı 43'üncü, "Mahkeme kararıyla fesih" başlıklı 44'üncü, "Kendiliğinden dağıtılmış sayılma" başlıklı 45'inci ve "Tasfiye" başlıklı 46'ncı madde hükümleri bu Meslek Birliği için de uygulanır.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Defter ve kayıtlar

Madde 41 - Birlik, aşağıda gösterilen defterleri tutmak zorundadır:

- a) Asıl üye defteri,
- b) Yararlanan üye defteri,
- c) Aday üye defteri,
- d) Yönetim Kurulu karar defteri,
- e) Gelen ve giden evrak defterleri,
- f) Gelir ve gider defteri,
- g) Bütçe, kesin hesap ve bilanço defteri,
- h) Demirbaş defteri.

Birlik çalışma ve hizmetlerinin gerektirdiği başka defter ve kayıtların tutulmasına Yönetim Kurulunca karar verilebilir.

Defterlerin sıra numarası taşınması ve noterce onaylanması zorunludur.

Yayınların örneğinin birliğe verilmesi

Madde 42 - Birliğe üye yayın kuruluşları, meslek birliği faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulması durumunda, yayın akışına ilişkin bilgileri birliğe sunmak zorundadır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Uluslararası kuruluşlarla ilişkiler

Madde 43 –Meslek Birliği, yurt dışındaki aynı amaçlı kamu kurum ve kuruluşlarıyla gerçek ve özel hukuk tüzelkişi ve kurumlarıyla işbirliği yapabilir. Bu işbirliği sonucunda yapılacak protokoller Bakanlığa bildirilir.

Meslek Birliğinin, uluslararası meslek birliklerine üye olması, ilgili mevzuat çerçevesinde izin verilmesine bağlıdır.

Kültür ve Turizm Bakanlığının denetimi

Madde 44 - Birlik idari ve mali yönden Kültür ve Turizm Bakanlığının denetimine tabidir. Birliğin yönetim yerleri, şubeleri ve her çeşit eklentileri, defterleri, hesap ve işlemleri Kültür Bakanlığı tarafından her zaman denetlenebilir.

Denetleme sırasında, denetim yapmakla görevlendirilenler tarafından istenecek her türlü defter, belge ve yazıların, Birlik yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, kasa veya

veznenin kontrol ettirilmesi, yönetim yerleri, şubeler ve eklentilerine girme isteminin yerine getirilmesi zorunludur.

İşlemlerde usulsüzlük görülmesi, sahtecilik veya inancı kötüye kullanma suçlarının işlendiğinin tespiti halinde, ilgililer hakkında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

Yapılan denetimin sonucu, Bakanlık tarafından Birliğe yazı ile bildirilir.

Kültür ve Turizm Bakanlığı gözlemcisi

Madde 45 – Meslek Birliğinin genel kurul toplantılarında Bakanlık, bir temsilcisini gözlemci olarak görevlendirebilir.

İlgili mevzuat

Madde 46 - Bu Tüzükte hüküm bulunmayan hallerde Fikir ve Sanat Eseri Sahipleri ile Bağlantılı Hak Sahipleri Meslek Birlikleri ve Federasyonları Hakkında Tüzük hükümleri uygulanır.

Yönergeler

Madde 47 - Birlik, Tüzükte öngörülen yönergeleri genel kurul dışındaki zorunlu organların oluşmasından sonraki altı ay içinde yürürlüğe koyar.

Yürürlük

Madde 48 - Bu Tüzük, Genel Kurulda kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girer.